



510695 /AKL

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING STICHTING HACK42

Op dertig augustus tweeduizend drieëntwintig verscheen voor mij, mr. Alexander – Paul Christiaan Klijsen, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als – waarnemer van mr. Adriana Maria Johanna Hommes-Kuijer, notaris, gevestigd te – Zwolle (de **notaris**): –

Tineke Cornelia Pals-Lagerweij, geboren te Ede op negenentwintig maart – negentienhonderdvijfenzestig, kantooradres Grote Voort 291C, 8041 BL Zwolle. – De verschenen persoon verklaarde dat het bestuur van **Stichting Hack42**, een – stichting, met zetel te Arnhem, kantoorhoudende Cruquiusweg 3, 6827 BL – Arnhem, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 09220495, op elf – augustus tweeduizend drieëntwintig heeft besloten de statuten van de stichting te – wijzigen als hierna is vermeld en om de verschenen persoon te machtigen om de – akte van statutenwijziging te doen passeren, welk bestuursbesluit aan deze akte – wordt gehecht. –

De statuten van de stichting zijn vastgesteld bij akte op negen april tweeduizend – tien (09-04-2010) verleden voor mr. K.J. van de Kamp, destijds notaris te Arnhem. Ter uitvoering van gemeld besluit heeft de verschenen persoon verklaard de – statuten van de stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt: –

STATUTEN:

Artikel 1. –

Naam en zetel. Begripsbepalingen. –

- 1.1. De stichting draagt de naam: Stichting Hack42. –
- 1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Arnhem. –
- 1.3. In deze statuten wordt, voor zover niet uitdrukkelijk anders wordt – vermeld, verstaan onder: –
 - (a) **algemeen** –
 - nuttige activiteiten:** activiteiten van de stichting ter – verwezenlijking of bevordering van – haar doelstellingen; –
 - (b) **ANBI:** een algemeen nut beogende – instelling als bedoeld in artikel 2 lid 3 – onder m juncto artikel 5b Algemene – wet inzake rijksbelastingen; –
 - (c) **ANBI-regelgeving:** de wet- en regelgeving op enig – moment geldend voor ANBI's; –
 - (d) **het bestuur:** het bestuur van de stichting; –
 - (e) **commerciële tarieven:** vergoedingen die de integrale – kostprijs van algemeen nuttige – activiteiten ontstijgen; –
 - (f) **de stichting:** de onderhavige stichting: Stichting – Hack42. –

Artikel 2.**Doel en middelen.**

- 2.1. De stichting heeft ten doel het stimuleren van raakvlakken tussen kunst, technologie en innovatie, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
- 2.2. Zij tracht dit doel te bereiken onder meer door:
- (a) het faciliteren van een ontmoetingsruimte en projectruimte voor onderzoekers, hobbyisten op het gebied van technische innovaties;
 - (b) het faciliteren van apparatuur en gereedschap om projecten te ondersteunen;
 - (c) het verzamelen, tentoonstellen en (trachten) functioneel houden van klassieke technologie;
 - (d) het organiseren van lezingen, workshops en bijeenkomsten.
- 2.3. De stichting beoogt niet het maken van winst en zal slechts commerciële activiteiten ontplooiën indien en voor zover de opbrengst daarvan wordt aangewend ter financiering van algemeen nuttige activiteiten. Algemeen nuttige activiteiten zullen nimmer tegen commerciële tarieven worden aangeboden.

Artikel 3.**Vermogen.**

- 3.1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
- subsidies en donaties;
 - schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - alle andere verkrijgingen en baten;
 - opbrengsten uit algemeen nuttige activiteiten;
 - opbrengsten uit commerciële activiteiten, mits deze binnen redelijke termijn nagenoeg geheel conform het doel van de stichting worden besteed of met inachtneming van het in lid 2 bepaalde worden gereserveerd.
- 3.2. Instandhouding en/of vorming van vermogen, zoals door het vormen van reserves, is slechts toegestaan indien en voor zover zulks noodzakelijk is voor verwezenlijking van een doelstelling van de stichting dan wel ter waarborging van de continuïteit van de stichting.
- 3.3. Schenkingen kunnen slechts worden aanvaard, indien en voor zover daaraan geen bezwarende voorwaarden en bepalingen zijn verbonden, anders dan die betreffende eventueel verschuldigde schenk- of erfbelasting en de op die schenkingen/dat legaat vallende kosten. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 4.**Bestuur: samenstelling. Benoeming. Defungeren. Beloning.**

- 4.1. Bestuurders worden met inachtneming van het hieromtrent in dit artikel bepaalde benoemd door het bestuur.



- 4.2. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen—
aantal van tenminste drie en ten hoogste negen van elkaar —
onafhankelijke personen. —
- 4.3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een —
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen —
ook door één persoon worden vervuld. —
- 4.4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd dan wel voor een —
door het bestuur te bepalen periode. Wanneer een bestuurder benoemd —
wordt voor een bepaalde periode, dan blijft hij na afloop van deze —
periode niettemin in functie indien en zolang het bestuur nog niet heeft —
voorzien in zijn herbenoeming of opvolging. —
- 4.5. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de —
overblijvende bestuurders of zal de enige overblijvende bestuurder —
binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin —
voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolgers, met —
inachtneming van het in de leden 1 en 2 bepaalde. —
- 4.6. Tot bestuurder is niet benoembaar: —
- (a) degene die vijf jaren of korter voorafgaand aan de —
voorgenomen benoeming door de rechtbank is ontslagen als —
bestuurder van een stichting; —
 - (b) een persoon die vier jaren of korter voorafgaand aan de —
voorgenomen benoeming onherroepelijk is veroordeeld voor (i) —
het aanzetten tot haat of geweld, (ii) het gebruik van geweld —
en/of (iii) het opzettelijk plegen van een misdrijf waardoor de —
algemene veiligheid van personen of goederen in gevaar wordt —
gebracht; —
 - (c) een persoon ten aanzien van wie een bestuursverbod geldt, —
welk bestuursverbod blijktens de uitspraak van de rechtbank —
(mede) betrekking heeft op de stichting, als bedoeld in de —
artikelen 106a en verder Faillissementswet. —
- 4.7. Mocht(en) in het bestuur door belet of ontstentenis, of om welke reden —
dan ook één of meer bestuurders ontbreken, dan vormen de —
overblijvende bestuurders niettemin een wettig bestuur. —
Onder belet wordt in ieder geval verstaan: —
- (a) schorsing; —
 - (b) ziekte; —
 - (c) onbereikbaarheid, —
- in de gevallen onder b en c bedoeld zonder dat gedurende een termijn —
van veertien dagen de mogelijkheid van contact tussen de bestuurder en
de stichting heeft bestaan, tenzij het bestuur in een voorkomend geval —
een andere termijn vaststelt. —
Of belet of ontstentenis ten aanzien van een bepaalde bestuurder —
aanwezig is, zal, ingeval van geschil, op verzoek van de meest gerede —
belanghebbende bindend worden vastgesteld door meer bedoelde —
voorzieningenrechter. —

- 4.8. Het bestuur is bevoegd een bestuurder te schorsen of te ontslaan, met inachtneming van het in artikel 6 bepaalde.
- 4.9. Indien door een bestuurder een elektronisch adres bekend wordt gemaakt houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen, mededelingen en/of oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg te krijgen toegezonden.
- 4.10. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
- (a) door periodiek defungeren;
 - (b) door overlijden van een bestuurder;
 - (c) bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - (d) bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - (e) bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
 - (f) door ontslag door het bestuur;
 - (g) door een onherroepelijke veroordeling voor een of meer van de onder lid 6.b. genoemde misdrijven;
 - (h) door het in kracht van gewijsde gaan van een rechterlijk vonnis dat ertoe strekt de betreffende bestuurder een bestuursverbod, als bedoeld in de artikelen 106a en verder Faillissementswet op te leggen dat (mede) betrekking heeft op de stichting.
- 4.11. Bestuurders genieten geen andere beloning voor hun werkzaamheden dan toegestaan onder de ANBI-regelgeving. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten en een niet bovenmatig vacatiegeld.

Artikel 5.

Bestuur: bestuursbevoegdheid. Taakvervulling.

- 5.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
- 5.2. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
- 5.3. Het bestuur is evenmin bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 5.4. Iedere bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.
- 5.5. Elke bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. Hij is voor het geheel aansprakelijk ter zake van onbehoorlijk bestuur, tenzij hem mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken geen ernstig verwijt kan worden gemaakt en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen van onbehoorlijk bestuur af te wenden.

Artikel 6.

Bestuur: bestuursvergaderingen. Besluitvorming.



- 6.1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders bijeenroepen, doch ten minste één maal per jaar. _____
- 6.2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de _____ voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders, dan wel _____ namens deze(n) door de secretaris, en wel onder opgaaf van de te _____ behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen, — door middel van oproepingsbrieven, dan wel langs elektronische weg, — met inachtneming van het bepaalde in artikel 4 lid 9. _____
Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de _____ bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is _____ besluitvorming niettemin mogelijk, mits alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en geen van deze bestuurders zich alsdan tegen _____ besluitvorming verzet. _____
- 6.3. Bestuursvergaderingen worden gehouden op de van keer tot keer door — het bestuur te bepalen plaatsen binnen Nederland. _____
- 6.4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders alsmede zij die — door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich door een bij geschrift door hem daartoe _____ gevolmachtigde medebestuurder ter vergadering doen _____ vertegenwoordigen. Onder geschrift wordt te dezen verstaan elk via _____ gangbare communicatiekanalen overgebracht en op schrift ontvangen bericht. Een bestuurder kan ten hoogste één medebestuurder ter _____ vergadering vertegenwoordigen. _____
- 6.5. Indien gestemd wordt over een voorstel om een bestuurder te schorsen — of te ontslaan, als bedoeld in artikel 4, kan de bestuurder wiens _____ schorsing of ontslag het betreft, niet aan de stemming deelnemen en telt deze bestuurder niet mee voor de berekening van het quorum, zoals — bepaald in de tweede volzin van lid 6. _____
- 6.6. Iedere bestuurder heeft één stem. Alle besluiten waaromtrent bij deze — statuten niet anders is bepaald worden genomen met volstrekte _____ meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin — ten minste de meerderheid van de bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. _____
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. _____
Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; _____
staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel _____ verworpen. _____
- 6.7. Indien een bestuurder een direct of indirect een persoonlijk tegenstrijdig — belang heeft met de stichting, neemt hij geen deel aan de beraadslaging — en besluitvorming ter zake binnen het bestuur. _____
Indien alle bestuurders een direct of indirect een persoonlijk tegenstrijdig — belang hebben met de stichting, is het bestuur niettemin bevoegd tot _____ beraadslaging en besluitvorming ter zake, maar worden de aan het _____ besluit ten grondslag liggende overwegingen schriftelijk vastgelegd. _____

- 6.8. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter _____ bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het _____ betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige _____ stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden _____ uitgebracht. _____ Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende _____ stembriefjes. _____
- 6.9. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de _____ uitslag van een stemming, is beslissend. _____ Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover _____ werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt _____ onmiddellijk na het uitspreken van een oordeel van de voorzitter de _____ juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien _____ de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming _____ niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige _____ dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen _____ van de oorspronkelijke stemming. _____
- 6.10. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid _____ voorziet de vergadering zelf in haar leiding (deze persoon in dit artikel _____ alsdan aan te duiden als de voorzitter). Totdat de vergadering zelf in _____ haar leiding heeft voorzien, wordt het voorzitterschap waargenomen door _____ de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurder. _____
- 6.11. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de _____ voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, _____ welke in dezelfde of de eerst volgende vergadering worden vastgesteld _____ en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend. _____
- 6.12. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten _____ nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun _____ stem uit te brengen, en zij allen schriftelijk hebben verklaard zich niet _____ tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan _____ genomen zodra de vereiste meerderheid van alle bestuurders zich _____ schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. Van een buiten vergadering _____ genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat in _____ de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan _____ door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. Het _____ aldus vastgestelde relaas wordt tezamen met de in de eerste zin van dit _____ lid bedoelde stukken bij de notulen gevoegd. _____

Artikel 7.

Bestuur. Vertegenwoordiging.

- 7.1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. _____ De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan: _____
- (a) hetzij de voorzitter tezamen met een bestuurder; _____
 - (b) hetzij twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____



- 7.2. Het bestuur kan volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan ———
derden verlenen, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ———
vertegenwoordigen. ———

Artikel 8. ———

Boekjaar. Administratie. Jaarstukken. Beleidsplan. Internetsite. ———

- 8.1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. ———
- 8.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en —
van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen —
die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een ———
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde
de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. ———
- 8.3. Uit de in lid 2 bedoelde administratie moet onder andere blijken: ———
(a) welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en
vacatiegelden zijn betaald; ———
(b) welke kosten de stichting heeft gemaakt; en ———
(c) wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van
de stichting is. ———
- 8.4. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het —
boekjaar een balans, een staat van baten en lasten en een toelichting —
daarbij van de stichting te maken en op papier te stellen. ———
- 8.5. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 4 bedoelde ———
stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem aan te
wijzen accountant. Deze brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit. ———
- 8.6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, —
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te ———
bewaren. ———
- 8.7. Voor afloop van elk boekjaar stelt het bestuur een beleidsplan op voor —
het daaropvolgende boekjaar. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de
stichting te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar —
doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van het —
vermogen van de stichting en de besteding daarvan. ———
- 8.8. Het bestuur stelt een meerjarig beleidsplan op. Het meerjarig beleidsplan
is actueel en geeft inzicht in de manier waarop de doelstelling van de —
stichting wordt uitgevoerd. Het beleidsplan geeft in ieder geval inzicht in: —
(a) de werkzaamheden die de stichting verricht; ———
(b) de manier waarop de stichting geld wil werven; ———
(c) het beheer van het vermogen van de stichting; ———
(d) de besteding van het vermogen van de stichting. ———
- 8.9. Het bestuur draagt zorg voor het maken, in bedrijf houden en ———
actualiseren van een internetsite voor de stichting, waarop de door de —
ANBI-regelgeving voorgeschreven informatie wordt gepubliceerd. ———
- 8.10. Het bestuur neemt tevens de niet in deze statuten genoemde bepalingen
van de ANBI-regelgeving in acht. ———

Artikel 9. ———

Deelnemers. ———

- 9.1. Deelnemers kunnen natuurlijke personen en/of rechtspersonen zijn die—
inhoudelijke en/of zakelijke belangen hebben bij of in de stichting. —
- 9.2. Deelnemers worden als zodanig na hun voorafgaande schriftelijke —
toestemming of op hun schriftelijk verzoek om als deelnemer te worden —
toegelaten door het bestuur benoemd, het bestuur is vrij in zijn —
benoeming van deelnemers. —
- 9.3. Bestuurders zijn gedurende hun bestuursperiode van rechtswege —
deelnemer. —
- 9.4. Deelnemers houden op deelnemer te zijn: —
 - (a) door schriftelijke opzegging aan het bestuur; —
 - (b) door zijn overlijden of indien de deelnemer een rechtspersoon —
is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; —
 - (c) door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
 - (d) door ontslag als deelnemer door het bestuur. —
 het bestuur ontslaat een deelnemer in ieder geval op het moment dat de—
deelnemer een betalingsachterstand heeft van tenminste drie maanden —
van de hierna in lid 5 bedoelde bijdrage. —
- 9.5. Het bestuur kan van de deelnemers een maandelijkse bijdrage —
verlangen. De hoogte van deze bijdrage wordt jaarlijks door het bestuur, —
na voorafgaand advies van de vergadering van deelnemers, vastgesteld.
Het bestuur kan deelnemers in verschillende categoriën indelen die een—
verschillende bijdrage verschuldigd zijn. —
- 9.6. Wanneer een deelnemer in de loop van het boekjaar ophoudt met het —
zijn van deelnemer blijft de jaarlijkse bijdrage verschuldigd, tenzij het —
bestuur anders beslist. —
- 9.7. De deelnemers hebben geen andere rechten dan in dit artikel 9 en in —
artikel 10 van deze statuten vermeld, en zijn derhalve geen leden in de—
zin van de wet. —

Artikel 10.

Vergadering van deelnemers.

- 10.1. Het bestuur roept tenminste eenmaal per jaar een vergadering van —
deelnemers bijeen. —
- 10.2. De vergadering van deelnemers wordt geleid door de voorzitter van het —
bestuur, bij zijn afwezigheid door de in leeftijd oudst aanwezige —
bestuurder. Bij het ontbreken van bestuurders voorziet de vergadering —
zelf in haar leiding. —
- 10.3. Alle deelnemers hebben in de vergadering van deelnemers recht op het —
uitbrengen van één stem. —
Deelnemers kunnen zich door middel van een schriftelijke volmacht aan—
een deelnemer ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een deelnemer
kan voor maximaal twee andere deelnemers als gevolmachtigde —
optreden. —
- 10.4. Deelnemers mogen indien er een vacature in het bestuur is kandidaat —
bestuurders aandragen voor het bestuur. Het bestuur blijft te allen tijde —
bevoegd buiten de eventueel door de vergadering van deelnemers —
aangedragen kandidaat-bestuurders bestuurders te benoemen. —



- 10.5. De vergadering van deelnemers heeft voorts de bevoegdheid: _____
 – om omtrent alle activiteiten en zaken van de stichting informatie te vragen, het bestuur is verplicht deze informatie te _____ verschaffen; _____
 – het bestuur gevraagd en ongevraagd van advies te dienen. _____
- 10.6. De vergadering van deelnemers heeft geen andere rechten dan in dit artikel 10 en artikel 9 van deze statuten zijn vermeld. _____

Artikel 11. _____

Reglemen(ten). Comité van aanbeveling. Commissies. _____

- 11.1. Het bestuur kan, met inachtneming van deze statuten, een of meer _____ reglementen opstellen, waarin aangelegenheden, het bestuur of de _____ stichting betreffende, worden geregeld. Voorts kunnen de bestuurders, al dan niet bij reglement, hun werkzaamheden onderling verdelen. _____
- 11.2. Een reglement mag niet in strijd met de wet of deze statuten zijn. _____
- 11.3. Het bestuur kan een comité van aanbeveling instellen en daarin een of _____ meer personen benoemen ter behartiging van een of meer specifieke _____ belangen van de stichting. De in het comité van aanbeveling benoemde _____ personen zijn bevoegd het bestuur al dan niet op verzoek van het _____ bestuur te adviseren met betrekking zaken welke de stichting betreffen. _____ Het bestuur kan een lid van het comité van aanbeveling als zodanig _____ schorsen of ontslaan en kan het comité van aanbeveling opheffen. _____
- 11.4. Voorts kan het bestuur een of meer commissies instellen. Het bestuur _____ bepaalt de taak, samenstelling en werkwijze van een commissie en kan _____ een commissie opheffen. _____

Artikel 12. _____

Statutenwijziging. Fusie. Splitsing. _____

- 12.1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot statutenwijziging (daaronder _____ uitdrukkelijk begrepen de wijziging van artikel 2), juridische fusie en _____ juridische splitsing. _____
- 12.2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging, juridische fusie of _____ juridische splitsing behoeft een meerderheid van twee derden van de _____ stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle bestuurders _____ aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een _____ voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een _____ tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en _____ niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede _____ vergadering kan ongeacht het aantal tegenwoordige of _____ vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals _____ dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten mits met _____ een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen. _____
- 12.3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal _____ worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de _____ woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. _____
- 12.4. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan _____ een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is _____ iedere bestuurder bevoegd. _____

Artikel 13.**Ontbinding.**

- 13.1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de stichting, met inachtneming van het bepaalde in lid 2 van het vorige artikel.
- 13.2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan wordt aan de naam toegevoegd: in liquidatie.
- 13.3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen (of daarvoor in de plaats tredende wetgeving), met een gelijksoortige doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend dan wel nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft.
- 13.4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders.
- 13.5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
- 13.6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 2.1 Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 14.**Slotbepaling.**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

AANGEHECHTE STUKKEN:

Aan deze akte wordt gehecht voornoemd bestuursbesluit.

SLOT AKTE

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Waarvan akte verleden te Zwolle op de datum vermeld in het hoofd van deze akte.

Nadat de inhoud van de akte aan de verschenen persoon zakelijk werd opgegeven en toegelicht, verklaarde de verschenen persoon dat de verschenen persoon van de inhoud heeft kennis genomen en daarmee instemt.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

door mij, mr. Alexander Paul
Christiaan Klijsen, kandidaat-
notaris, waarnemer van mr.
Adriana Maria Johanna
Hommes-Kuijer, notaris
gevestigd te Zwolle
op 30 augustus 2023.



A. P. Klijsen